



## COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE

Séance du 14 mai 2019

**DELIBERATION**  
**N° CFVU-2019-13-DRL-006**

RESULTAT DU VOTE  
Nombre de votants :  
Voix favorables :

**relative au régime des études et contrôle des connaissances de la**  
**Licence Droit, Économie, Gestion**  
**Mention Droit**  
**Parcours type Droit**  
**1<sup>ère</sup> année**  
**Pour l'année universitaire 2019/2020**

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
  - les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
  - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
  - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
  - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
  - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
  - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
  - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
  - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 30 juillet 2018 relatif au diplôme national de licence,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté du 30 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 22 janvier 2014
- Vu l'arrêté d'accréditation du 23 mai 2016 autorisant l'Université à délivrer le diplôme de Licence Droit, Économie, Gestion, mention Droit,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu l'avis du conseil de faculté en date du 19 mars 2019

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances de la licence Droit, Economie, gestion mention Droit parcours type droit 1<sup>ère</sup> année sont fixées comme suit,

## **TITRE I - DISPOSITIONS GENERALES**

### **ARTICLE 1. Objectifs de la formation**

1.1 - La licence Droit, Économie, Gestion, mention Droit, parcours type droit, est une formation universitaire généraliste permettant aux étudiants d'acquérir des connaissances et des compétences en droit.

### **ARTICLE 2. Accès de plein droit**

2.1 - L'inscription annuelle à la 1<sup>ère</sup> année de la licence Droit, Économie, Gestion, mention Droit, parcours type droit, est ouverte de plein droit en formation initiale aux étudiants titulaires du baccalauréat ou d'un titre ou diplôme admis en dispense du baccalauréat. Sont admis de plein droit les étudiants inscrits en première année de CPGE dont l'établissement a signé une convention avec l'université Toulouse 1 Capitole.

2.2 - A la fin du semestre 1 l'étudiant peut choisir :

- soit de poursuivre les études dans le semestre 2
- Soit de se réorienter vers une autre formation. Dans ce cas, le dossier sera examiné par une commission d'orientation.

### **ARTICLE 3. Autres possibilités d'accès**

3.1 - Les étudiants qui n'ont pas un accès de plein droit à cette formation peuvent être autorisés par la Présidente de l'Université sur avis d'une commission, à s'inscrire après validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels.

3.2 - Ce diplôme est également ouvert aux personnes ayant bénéficié soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience, soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

### **ARTICLE 4. Redoublement**

4.1 - Le nombre de réinscriptions est illimité.

### **ARTICLE 5. Mobilité internationale**

5.1 - Les dispositions favorisant la mobilité internationale des étudiants sont applicables aux étudiants de la 3<sup>ème</sup> année de la licence Droit, Économie, Gestion, mention Droit, parcours type droit, selon la procédure prévue par l'arrêté du Président de l'Université Toulouse 1 Capitole en date du 10 octobre 2011 relatif à la mobilité internationale.

## **TITRE II - ENSEIGNEMENTS**

### **ARTICLE 6. Organisation de la formation**

6.1 - La 1<sup>ère</sup> année de la licence Droit, Économie, Gestion, mention Droit, parcours type Droit, est organisée sur deux semestres. Chaque semestre est organisé en blocs de compétences et de connaissances composés d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à des crédits (ECTS). Le premier semestre comprend 4 blocs de compétences

composés de 10 unités d'enseignement, et le second semestre comprend 4 blocs de compétences composé de 11 unités d'enseignement, totalisant chacun 30 crédits. L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et des travaux dirigés (TD). Les modalités de contrôle des connaissances figurent en annexe du présent document.

## **ARTICLE 7. Modalités de constitution des groupes de cours magistraux (CM)**

7.1 - La répartition dans les 4 groupes de cours magistraux s'effectue par ordre alphabétique.

Les modalités de changement de groupe de CM, ne sont autorisées que dans les cas suivants :

- Sportif de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le Département des Activités Sportives
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1
- Salarié à plein temps (35h/semaine), sur présentation du contrat de travail.

L'ensemble des modalités de changement sont organisées selon les délais fixés par la scolarité en charge de la formation.

7.2 - Les modalités de changement de groupe sont organisées par les scolarités en charge de la formation. Le changement de groupe de cours n'est autorisé que sur justification contrôlée par les services de scolarité d'un emploi salarié à plein temps, du statut de sportif de haut niveau ou sur indication du médecin de prévention de l'université. Cette demande doit être déposée auprès des scolarités avant le début des séances de travaux dirigés. Une telle dérogation ne peut bénéficier à des étudiants en redoublement qui doivent impérativement rester dans leur groupe d'origine.

7.3 - Au semestre 1 et au semestre 2, les étudiants andorrans pourront, selon le calendrier d'ouverture, suivre l'option de droit andorran spécialement créée à leur intention.

## **ARTICLE 8. Obligation d'assiduité en travaux dirigés (TD)**

Les travaux dirigés sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires du cours magistral. L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation. L'assiduité est obligatoire et contrôlée par l'enseignant chargé de TD.

Après trois absences non justifiées en TD, l'étudiant se voit attribuer la note de zéro. Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge du TD lors de la séance qui suit l'absence.

8.2 - L'étudiant doit suivre une séance hebdomadaire d'une heure trente sur chacune des deux matières choisies en travaux dirigés. Lors de l'inscription pédagogique l'étudiant choisira ses 2 matières de TD parmi les 5 choix suivants :

	Semestre 1		Semestre 2
Choix n°1	Introduction au droit privé ET Introduction au droit public	»	Droit civil ET Droit constitutionnel
Choix n°2	Introduction au droit privé ET Introduction historique à l'étude du droit	»	Droit civil ET Histoire des institutions
Choix n°3	Introduction au droit public ET Introduction historique à l'étude du droit	»	Droit constitutionnel ET Histoire des institutions
Choix n°4	Introduction au droit privé ET Institutions internationales	»	Droit civil ET Institutions européennes
Choix n°5	Introduction au droit public ET Institutions internationales	»	Droit constitutionnel ET Institutions européennes

8.3 – Les modalités de changement de groupe de TD ne sont autorisées que dans les cas suivants :

- Sportifs de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le département des Activités sportives
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1
- Salarié à temps plein,  $\frac{3}{4}$  temps ou  $\frac{1}{2}$  temps, sur présentation du contrat de travail
- Double cursus.
- Etudiants chargés de famille.

Le changement de paire de groupe de TD peut être accordé sur présentation d'un justificatif.

L'ensemble des modalités de changement sont organisées selon les délais fixés par la scolarité en charge de la formation.

8.4 - Les dispenses de TD et de régime spécial y compris pour les langues ne sont autorisées que dans les cas suivants :

- Sportifs de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le département des activités sportives
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1
- Salarié à temps plein,  $\frac{3}{4}$  temps ou  $\frac{1}{2}$  temps, sur présentation du contrat de travail
- Double cursus.
- Etudiants chargés de famille.

#### 8.5 - Travaux de soutien Universitaire

Sous la responsabilité de l'enseignant chercheur responsable de la licence 1, les étudiants en situation d'échec au semestre 1 pourront bénéficier de travaux de soutien Universitaire T.S.U.) en droit public et (ou) en droit privé à raison de 9 heures au cours du

semestre 2. Le nombre de places étant limité, un dispositif d'inscription sera mis à disposition des étudiants via leur espace numérique.

#### 8.6 Dispositif GAINS :

Des dispositifs d'aide à la réussite étudiante : Groupes d'Accompagnement Interdisciplinaires des Néo-Entrants dans le Supérieur (GAINS) seront proposés aux étudiants de première année de licence en droit, dès le premier semestre.

Ce module sera composé :

- d'accès à 2 plateformes d'auto formation : une plateforme d'autoformation pour l'amélioration du niveau de français (orthographe et grammaire), la plateforme Voltaire. Une deuxième plateforme d'auto formation à la logique COGITEST
  - Des modules interdisciplinaires de culture générale (sous forme de CM) sur des thématiques de culture générale (15 heures)
  - Des modules de méthodologie de travail universitaire à hauteur de 15 heures commune à l'ensemble des filières
- Chaque module pourra être choisi, indépendamment des autres, sur la base du volontariat.  
Ces modules ne donneront pas lieu à évaluation.

### ARTICLE 9. Module vie professionnelle et stage

#### 9.1 - Stage

S'il le souhaite, l'étudiant peut effectuer un stage d'une durée minimale d'une semaine dans le courant de l'année universitaire. Ce stage a pour finalité de favoriser son insertion professionnelle en lui permettant d'acquérir et de valoriser des compétences.

#### 9.2 - Module vie professionnelle

La mise en œuvre du module vie professionnelle est confiée au SUIO-IP et se compose de temps d'information et d'accompagnement. L'objectif étant de faciliter l'insertion professionnelle.

Les modalités d'organisation de ce module sont détaillées en annexe.

Ainsi à l'issue du semestre 6, chaque étudiant ayant suivi l'ensemble du programme pourra se voir attribuer au semestre 6 des points de bonification.

### TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

### ARTICLE 10. Organisation des examens

10.1 - Il existe une session d'examen et une session dite de seconde chance dont les dates sont arrêtées en début d'année par l'établissement. Aucun examen ne peut avoir lieu en dehors des dates définies pour l'organisation de ces sessions. Les modalités de contrôle des connaissances sont annexées au présent arrêté.

### ARTICLE 11. Modalités d'organisation de la première session

11.1 - Les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont évaluées :

- par un contrôle continu pour les travaux dirigés.

► par un examen terminal à la fin de chaque semestre pour les autres matières.

#### 11.2 - Contrôle continu :

Le contrôle continu s'effectue lors des séances de travaux dirigés.

La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte notamment d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Les notes de travaux dirigés sont attribuées sous la responsabilité de l'enseignant titulaire du cours magistral.

Chacune des matières de travaux dirigés est notée sur 20.

#### 11.3 - Examen terminal :

L'examen de chaque semestre comporte :

- Pour chaque matière assortie de travaux dirigés : une épreuve écrite anonyme d'une durée de 3h00 et notée sur 20.

- Les matières non assorties de travaux dirigés sont en principe évaluées par une interrogation orale notée sur 20, sauf dérogation accordée par le doyen à l'enseignant assurant le cours en cas d'insuffisance de l'équipe pédagogique si le nombre d'étudiants est supérieur à cent.

Dans le cas où la dérogation est accordée une épreuve « oral-écrit » d'1h00 est organisée. Elle sera notée sur 20.

Toute absence justifiée ou injustifiée à l'examen terminal est sanctionnée par la note 0.

Les justificatifs d'absence à une épreuve doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent la fin de la session d'examen.

### **ARTICLE 12. Modalités d'organisation de la 2<sup>ème</sup> chance**

12.1 – La seconde chance est de droit pour les étudiants de Licence. Son accès ne peut être conditionné. Il ouvre la possibilité aux étudiants de valider les unités d'enseignement qui leur ont fait défaut sur les deux semestres conformément à l'arrêté d'examen de seconde chance votée en CFVU du ??? (cf :annexe).

### **ARTICLE 13. Bonifications**

13.1 - Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

## **TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION**

### **ARTICLE 14. Condition de validation des unités et des semestres**

14.1 - Les unités d'enseignement sont validées isolément ou par compensation.

► Isolément : Une unité est définitivement acquise et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

► Par compensation : Le semestre est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui compose les blocs de compétences, soit un total de points de 300/600 ; dans ce cas les unités où le candidat n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation. La validation du semestre emporte l'acquisition des 30 crédits européens correspondants (ECTS).

Si la matière est obtenue par compensation, les ECTS correspondant à l'unité sont acquis.

Les délibérations ont lieu à la fin de chaque semestre.

#### 14.2 - Les semestres sont validés isolément ou par compensation

- ▶ Isolément : Un semestre est définitivement acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.
- ▶ Par compensation : La compensation est organisée entre les 2 semestres consécutifs du même niveau sans note éliminatoire.

### **ARTICLE 15. Conditions d'attribution d'une mention**

15.1 - L'obtention du semestre donne lieu à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

Fait à Toulouse, le 14 mai 2019

**Corinne MASCALA**

La présidente de la commission de la Formation et  
de la Vie Universitaire

PJ : annexes

## LICENCE EN DROIT 1ERE ANNEE SEMESTRE 1 2019-2020

Unités	Enseignement	Statut (1)	Porteur	Total crédits/UE	Heures CM	Heures TD(2)	Modalités d'évaluation	Points CM	Points TD	Points oral	Total points/UE
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 1</b>										
UE 1	Introduction au droit privé	O	Porteur	4	33		Ecrit 3 h	80		100	80
				5			Oral				100
UE 2	Introduction au droit public	O	Porteur	4	33		Ecrit 3h	80			80
				5			Oral				100
UE 3	Introduction historique à l'étude du droit	O	Porteur	4	33		Ecrit 3h	80		100	80
				5			Oral				100
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 2</b>										
UE 4	Institutions internationales	O	Porteur	4	33		écrit 3h	80		100	80
				5			Oral				100
UE 5	Option* 1 matière à choisir entre : Sociologie politique Initiation à la gestion Histoire économique et sociale Droit andorran	O	Porteur	4	33		oral	80			80
	<b>Bloc de compétences techniques 2 TD au choix</b>	O									
UE 6	Introduction au droit privé		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
UE 7	Introduction au droit public		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
UE 8	Introduction historique à l'étude du droit		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
UE 9	Institutions internationales		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
	<b>Bloc de compétences linguistiques</b>	O									
UE 10	Anglais ou espagnol au choix via auto formation en ligne (48 H x 2)	O		2			Contrôle continu et QCM		40		40
<b>TOTAL</b>				<b>30</b>	<b>165</b>	<b>27</b>		<b>240</b>	<b>160</b>	<b>200</b>	<b>600</b>

(1) unité obligatoire (O) - unité facultative (F)

\* Les étudiants andorrans pourront suivre l'option Droit Andorran spécialement créée à leur intention

(2) évaluation sous la forme du contrôle continu



**LICENCE EN DROIT 1ERE ANNEE SEMESTRE 2 2019-2020**

Unités	Enseignement	Statut (1)	Porteur	Total crédits/UE	Heures CM	Heures TD(2)	Modalités d'évaluation	Points CM	Points TD	Points oral	Total points/UE
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 1</b>										
UE 1	Droit civil (personnes et famille)	O	Porteur	3	33		Ecrit 3 h	60			60
				5			Oral			100	100
UE 2	Droit constitutionnel	O	Porteur	3	33		Ecrit 3 h	60			60
				5			Oral			100	100
UE 3	Histoire des institutions	O	Porteur	3	33		Ecrit 3 h	60			60
				5			Oral			100	100
	<b>Bloc de connaissances disciplinaires 2</b>										
UE 4	Institutions européennes	O	Porteur	3	33		Ecrit 3 h	60			60
				5			Oral			100	100
UE 5	Grands problèmes économiques contemporains	O	Porteur	3	33		Oral			60	60
UE 6	Option* 1 matière à choisir entre : Ethnologie juridique Sciences politiques Histoire des institutions de l'Antiquité Droit andorran	O	Porteur	3	33		Oral			60	60
	<b>Bloc de compétences techniques 2 TD au choix</b>	O									
UE 7	Droit civil		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
UE 8	Droit constitutionnel		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
UE 9	Histoire des institutions		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
UE 10	Institutions européennes		Porteur	3		13.5	Contrôle continu		60		60
	<b>Bloc de compétences linguistiques</b>	O									
UE11	Anglais ou espagnol au choix via auto formation (48 H x 2)	O	Porteur	2			Contrôle continu et QCM		40		40
<b>TOTAL</b>				<b>30</b>	<b>198</b>	<b>27</b>		<b>120</b>	<b>160</b>	<b>320</b>	<b>600</b>

(1) unité obligatoire (O) - unité facultative (F)

\* Les étudiants andorrans pourront suivre l'option Droit Andorran spécialement créée à leur intention

(2) évaluation sous la forme du contrôle continu

